

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.04.2017 № 150  
с. Мамонтово

О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за услугу присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования

В соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение решений Мамонтовского Совета народных депутатов от 18.09.2013 № 47 «Об установлении размера оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Мамонтовского района Алтайского края», на основании Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 № 277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить порядок обращения за компенсацией части родительской платы отдельным категориям граждан (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (приложение).

2. Комитету по образованию (Чибряковой Т.Е.) довести информацию до руководителей образовательных учреждений путем размещения настоящего постановления в открытом доступе на сайте комитета по образованию и через электронную почту.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации Мамонтовского района от 27.12.2013 № 853 «О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за услугу присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования».

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Витмана А.В.

Глава Администрации района

Г.Н. Переверзев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации  
по социальным вопросам

А.В. Витман



Приложение  
Утверждено постановлением  
Администрации Мамонтовского  
района  
от 27.04.2017 № 150

Порядок обращения  
за компенсацией части родительской платы за услугу присмотр и уход за  
ребенком в образовательных организациях, реализующих программу  
дошкольного образования

### 1. Общие положения

Порядок обращения за компенсацией части родительской платы отдельным категориям граждан за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования и ее выплаты в Мамонтовском районе (далее - Порядок) устанавливает единые правила обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы (далее - компенсация).

Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Мамонтовского района, выплачивается компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, размер которой составляет 20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего ребенка и последующих детей от среднего размера родительской платы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Алтайского края для государственных и муниципальных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

### 2. Обращение за компенсацией

2.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату в соответствующей образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - «образовательная организация»), с учетом следующих критериев нуждаемости:

семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет;

семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения.

Для предоставления компенсации достаточно одного из критериев нуждаемости.

2.2. Компенсация носит заявительный характер, предоставляется ежемесячно в безналичной или наличной форме по выбору родителей (законных представителей).

Ежемесячная компенсация родителю (законному представителю), имеющему право на соответствующую компенсацию, выплачивается с месяца, в котором было подано заявление и представлен полный пакет документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

Компенсации подлежит родительская плата, внесенная родителем (законным представителем) только в одной образовательной организации.

2.3. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, имеющие право на получение компенсации, подают руководителю образовательной организации письменное заявление о предоставлении компенсации с указанием формы предоставления. В случае безналичной формы предоставления компенсации в заявление указывается номер счета в кредитной организации и наименование кредитной организации.

2.4. Родители (законные представители), обратившиеся за компенсацией, представляют следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающие последовательность их рождения в семье;
- 3) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), в случае, если дети (один из детей) в семье находятся под опекой (попечительством);
- 4) справка управления социальной защиты населения о признании семьи малоимущей и нуждающейся в государственной социальной помощи и иных видов социальной поддержки (далее - «справка») - в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 2.1. Порядка.

Если семья состоит на учете в органе социальной защиты населения как малоимущая и нуждающаяся в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, необходимо предоставить документ, подтверждающий этот статус.

2.4.1. Поступившее в образовательную организацию заявление и документы в течении 5 дней направляются в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района для принятия решения о предоставлении компенсации, и ее размере или отказе в ее предоставлении.

2.4.2. В случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 2.4 настоящего Порядка, не предоставлен родителем (законным представителем) по собственной инициативе, он запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия с управлением социальной защиты населения.

2.5. Органом, уполномоченным осуществлять выплату компенсации, является комитет по образованию.

2.6. Компенсация получателю назначается и выплачивается с месяца подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.7. Образовательные организации осуществляют формирование и ведение списка семей-получателей компенсации, в котором указываются следующие сведения:

- ФИО ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение, на которого получателю выплачивается компенсация;
- дата рождения ребенка, на которого выплачивается компенсация;
- очередность рождения ребенка, размер компенсации в процентном соотношении;
- ФИО заявителя (законного представителя) и номер лицевого счета;
- время пребывания ребенка в образовательной организации.

Список, подписанный руководителем образовательной организации и заверенный печатью, предоставляется в комитет по образованию на бумажном и электронном носителе.

2.8. В случае утраты родителями (законными представителями) права на получении компенсации, родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом образовательную организацию. Выплата компенсации прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в течении которого было утрачено право на его получение.

2.9. В случае изменения количества детей в семье, получающих компенсацию по основанию, предусмотренному пунктом 2.1. настоящего Порядка, размер компенсации пересматривается, и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.10. При изменении сведений о получателях компенсации, родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом образовательную организацию. Образовательная организация составляет заявку на внесение изменений в список семей-получателей компенсации и не позднее 05 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получателем поданы соответствующие заявления и документы, направляют заявку, подписанную руководителем дошкольной образовательной организации в комитет по образованию.

2.11. Комитет по образованию на основании списка семей-получателей компенсации, предоставляемых ДОУ, осуществляет формирование и ведение базы данных получателей компенсации.

2.12. Суммы компенсации перечисляются комитетом по образованию на счета, открытые получателем компенсации в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации, иных кредитных организациях.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Мамонтовского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

### Список

Семей-получателей компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Мамонтовского района реализующих образовательную программу дошкольного образования

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения, месяц, год	Очередность рождения ребенка, процент компенсации	ФИО родителя (законного представителя)	Время пребывания ребенка в образовательной организации